

PROPOSAL

Jasa Konsultasi Penyusunan Instrumen & Pembuatan Dokumen Akreditasi

- KONSULTASI PENDIDIKAN TINGGI
- KONSULTASI, PELATIHAN,
PENERBITAN JURNAL BER-ISSN DAN
TERAKREDITASI
- EDITORIAL & KONSULTASI BUKU BER-
ISBN WEBSITE AKADEMIK
- PERPUSTAKAAN TEROTOMASI
- RISET SEKTOR PUBLIK
- PELATIHAN DAN TRAINING

 *Larispaindonesia*

Sosmed :  *larispaindo*

 www.larispaindo.co.id

HEAD OFFICE :

Medan

Jl. Sei Mencirim, Komplek Lalang
Green Land I Blok C No. 18, Payageli,
Sunggal, Medan
Telp 061-80026116, 80021139
WA.08126081110

BRANCH OFFICE :

Jakarta

Jl. Ki Hajar Dewantoro,
Komp. Grand Bintaro Asri
Blok F No. 2, Kota
Tangerang Selatan, Banten
0811619337

PENTINGNYA AKREDITASI PROGRAM STUDI

Akreditasi adalah kegiatan penilaian untuk menentukan kelayakan Program Studi dan Perguruan Tinggi. Akreditasi dilakukan dengan tujuan untuk: 1) menentukan kelayakan Program Studi dan Perguruan Tinggi berdasarkan kriteria yang mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi; 2) menjamin mutu Program Studi dan Perguruan Tinggi secara eksternal baik di bidang akademik maupun non-akademik untuk melindungi kepentingan mahasiswa dan masyarakat. Akreditasi dilakukan terhadap Program Studi dan Perguruan Tinggi berdasarkan interaksi antar standar di dalam Standar Pendidikan Tinggi yaitu Standar Nasional Pendidikan Tinggi ditambah Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan Perguruan Tinggi. Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi dilakukan dengan menggunakan instrumen akreditasi.

PENJELASAN INSTRUMEN AKREDITASI PROGRAM STUDI

Akreditasi program studi saat ini telah dipisah berdasarkan bidang keilmuannya dan disebut dengan Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM). Adapun LAM ini terbagi menjadi beberapa bagian sebagai berikut:

1. LAM-PTKes (Lembaga Akreditasi Mandiri Perguruan Tinggi Kesehatan)
2. LAM-EMBA (Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi Bisnis dan Akuntansi)
3. LAM INFOKOM (Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer)
4. LAM Teknik (Lembaga Akreditasi Mandiri Program Studi Keteknikan)
5. LAM Dik (Lembaga Akreditasi Mandiri Kependidikan)

Instrumen akreditasi ini dikembangkan oleh BAN PT untuk mendukung pengembangan sektor pendidikan tinggi di Indonesia yang mengikuti perkembangan global. Ini merupakan siklus pengembangan keempat, di mana instrumen akreditasi versi awal diluncurkan tahun 1996, versi kedua tahun 2000 dan versi ketiga tahun 2008. Instrumen yang dikembangkan meliputi berbagai tipe berdasarkan:

1. Jenis pendidikan, yaitu vokasi, akademik, profesi
2. Program pendidikan, yaitu program diploma, sarjana, sarjana terapan, magister, magister terapan, profesi, spesialis, doktor, dan doktor terapan
3. Modus pembelajaran, yaitu tatap muka dan jarak jauh

Adapun perubahan signifikan pada IAPS 4.0 meliputi:

1. Unit pengusul akreditasi adalah Unit Pengelola Program Studi dan bukan lagi Program Studi seperti pada instrumen yang berlaku pada masa sebelumnya
2. IAPS 4.0 menggunakan 9 Kriteria sebagai berikut:
 1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi
 2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama
 3. Mahasiswa
 4. Sumber Daya Manusia
 5. Keuangan, Sarana dan Prasarana
 6. Pendidikan
 7. Penelitian
 8. Pengabdian kepada Masyarakat
 9. Luaran dan Capaian Tridharma

Yang secara keseluruhan mengukur tingkat ketercapaian dan/atau pelampauan Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan standar yang ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi
3. IAPS 4.0 berorientasi pada output dan outcome. Pengukuran mutu lebih dititikberatkan pada aspek proses, output dan outcome, sementara instrumen sebelumnya lebih banyak mengukur aspek input
4. IAPS 4.0 terdiri dari Laporan Evaluasi Diri (LED) dan Laporan Kinerja Akademik (LKA)
 1. Laporan Evaluasi Diri yang menggambarkan status dan analisis capaian masing-masing kriteria. Unit pengelola program studi diharapkan mampu menemukan kekuatan yang dimiliki serta aspek yang perlu mendapat perbaikan di program studi yang diusulkan akreditasinya

2. Laporan Kinerja Akademik (LKA) yang memuat data capaian indikator kinerja program studi, yang secara bertahap akan diintegrasikan dengan PD-Dikti
5. Hasil akreditasi dengan IAPS 4.0 akan dinyatakan dalam bentuk status akreditasi dan peringkat terakreditasi sebagai berikut
 1. Status akreditasi : Terakreditasi atau Tidak Terakreditasi
 2. Peringkat Terakreditasi : Baik, Baik Sekali, Unggul

PELAKSANA AKREDITASI

BAN-PT adalah lembaga yang memiliki kewenangan untuk mengevaluasi dan menilai, serta menetapkan status dan peringkat mutu institusi perguruan tinggi berdasarkan standar mutu yang telah ditetapkan.

1. LAM-PTKes (Lembaga Akreditasi Mandiri Perguruan Tinggi Kesehatan)
2. LAM-EMBA (Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi Bisnis dan Akuntansi)
3. LAM INFOKOM (Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer)
4. LAM Teknik (Lembaga Akreditasi Mandiri Program Studi Keteknikan)
5. LAM Dik (Lembaga Akreditasi Mandiri Kependidikan)

TUJUAN DAN MANFAAT AKREDITASI

Tujuan dan manfaat akreditasi bagi Institusi;

1. Memberikan jaminan bahwa institusi perguruan tinggi yang terakreditasi telah memenuhi standar mutu yang ditetapkan oleh BAN-PT, sehingga mampu memberikan perlindungan bagi masyarakat dari penyelenggaraan perguruan tinggi yang tidak memenuhi standar.
2. Mendorong perguruan tinggi untuk terus menerus melakukan perbaikan dan mempertahankan mutu yang tinggi.
3. Hasil akreditasi dapat dimanfaatkan sebagai dasar pertimbangan dalam transfer kredit perguruan tinggi, pemberian bantuan dan alokasi dana, serta pengakuan dari badan atau instansi yang lain.

Mutu institusi perguruan tinggi merupakan cerminan dari totalitas keadaan dan karakteristik masukan, proses dan keluaran atau layanan institusi yang diukur berdasarkan sejumlah standar yang ditetapkan oleh BAN-PT.

PENGALAMAN KAMI

Konsultasi Manajemen Pendidikan (Akreditasi) Dengan Baik Unggul

1. **AKBID Harapan Keluarga Nias**
 - a. AIPT, *Akreditasi B*
 - b. Prodi D3 Kebidanan, *Akreditasi Baik Sekali*
2. **AKBID Menara Bunda, Kolaka – Sulawesi Tenggara**
Program studi D-III Kebidanan *Akreditasi B*
3. **Akademi Farmasi Indah Di Kota Medan**
Program Studi D-III Farmasi, *Akreditasi B*
4. **STIE Pelita Indonesia, Pekanbaru**
 - a. Program Studi Akuntansi, *Akreditasi B*
 - b. Program Studi Magister Manajemen, *Akreditasi B*
5. **AK MARITIM SAPTA SAMUDERA, PADANG**
 - a. Program Studi KPNP, *Akreditasi B*
 - b. Program Studi Tekhnika, *Akreditasi B*
6. **AMIK MEDICOM Medan**

- a. Program Studi Komputerisasi Akuntansi, *Akreditasi B*
- 7. Universitas Nias**
- a. Prodi D3 Akuntansi, *Akreditasi Baik*
 - b. Prodi S1 Manajemen, *Akreditasi B*
 - c. Prodi S1 Pendidikan Matematika, *Akreditasi B*
 - d. Prodi S1 Pendidikan Bahasa Inggris, *Akreditasi B*
 - e. Prodi S1 Pendidikan Biologi, *Akreditasi B*
 - f. Prodi S1 Pendidikan Bahasa Inggris, *Akreditasi B*
 - g. Prodi S1 Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan, *Akreditasi B*
- 8. Politeknik Bisnis Indonesia, Siantar – Sumatera Utara**
- a. Program Studi D-III Teknik Komputer, *Akreditasi B*
 - b. Program Studi D-III Kompetetisasi Akuntansi, *Akreditasi B*
 - c. AIPT Politeknik Bisnis Indonesia, *Akreditasi B*
- 9. STIE Sabang Banda Aceh**
- Program Studi S-1 Manajemen , *Akreditasi B*
- 10. STFT Surya Nusantara Pematang Siantar**
- a. Program Studi S-1 Ilmu Teologi, *Akreditasi B*
- 11. STIKes Sumatera Utara**
- Program Studi S-1 Ilmu Kesehatan Masyarakat , *Akreditasi B*
- 12. STIA Pelita Nusantara**
- Program Studi S-1 Ilmu Administrasi, *Akreditasi B*
- 13. STIE Dharma Putra, Pekan Baru – Riau**
- a. Program Studi S-1 Manajemen, *Akreditasi B*
 - b. Program Studi S-1 Akuntansi, *Akreditasi B*
- 14. STIKES Nurul Hasanah, Kutacane – Aceh Tenggara**
- a. Program Studi Profesi Ners, *Akreditasi B*
 - b. Program Studi Keperawatan, *Akreditasi B*
 - c. Program Studi S-1 Ilmu Kesehatan Masyarakat, *Akreditasi B*
 - d. Program D-IV Bidan Pendidik, *Akreditasi B*
- 15. STIA YAPNAS, Jeneponto – Sulawesi Selatan**
- a. Program Studi Ahwal Al-Syakhshiyah, *Akreditasi B*
- 16. STIA AS'ADIYAH, Sengkang Wajo- Sulawesi Selatan**
- a. Program Studi Hukum Ekonomi Syariah, *Akreditasi B*
 - b. Program Studi Aqidah dan Filsafat Islam, *Akreditasi B*
 - c. Program Studi Pascasarjana Pendidikan Agama Islam, *Akreditasi B*
- 17. Sekolah Tinggi Bahasa Asing Persahabatan Indonesia-Asia (STBA-PIA) di Kota Medan**
- Program Studi Sastra Cina, *Akreditasi B*
- 18. Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Bangkinang di Bangkinang Pekanbaru**
- a. Program Studi Manajemen, *Akreditasi B*

- b. Program Studi Akuntansi, *Akreditasi B*
- c. Perguruan Tinggi, *Akreditasi B*
- d. *Program Studi Magister Manajemen (2023) Akreditasi Baik Sekali*

19. Sekolah Tinggi Teknologi Pekanbaru

- a. Program Studi Teknik Sipil, *Akreditasi B*
- b. Program Studi Teknik Mesin, *Akreditasi B*
- c. Program Studi Teknik Elektro, *Akreditasi B*

20. Sekolah Tinggi Ilmu Keguruan dan Pendidikan (STKIP) Budidaya Binjai

- a. Program Studi Bahasa Indonesia, *Akreditasi B*
- b. Program Studi Bahasa Inggris, *Akreditasi B*
- c. Program Studi Bimbingan dan Konseling, *Akreditasi B*
- d. Program Studi Matematika, *Akreditasi B*
- e. Prodi Administrasi Pendidikan, *Akreditasi B*

21. STIKES Nani Hasanuddin Makassar

- a. Program Studi Kebidanan, *Akreditasi B*
- b. Program Studi Keperawatan, *Akreditasi B*
- c. Program Studi Farmasi, *Akreditasi B*
- d. Program Studi Ners, *Akreditasi B*

22. STKIP Nasional Padang Pariaman

- a. Program Studi Pendidikan Ekonomi, *Akreditasi B*
- b. Program Studi PGSD *Akreditasi B*

23. STIE NIAS SELATAN

- a. Program Studi Manajemen, *Akreditasi B*
- b. Program Studi Akuntansi, *Akreditasi B*

24. STKIP NIAS SELATAN

- a. Program Studi Pend. Bahasa Inggris, *Akreditasi B*
- b. Program Studi Pend. Bahasa Indonesia, *Akreditasi B*
- c. Program Studi PKN, *Akreditasi B*
- d. Program Studi Biologi, *Akreditasi B*
- e. Program Studi Ekonomi, *Akreditasi B*
- f. Program Studi Pend. Matematika, *Akreditasi B*

25. Universitas Asahan – Sumatera Utara

- a. Program Studi Budidaya Perairan, *Akreditasi B*
- b. Program Studi Ekonomi Pembangunan, *Akreditasi B*
- c. Program Studi Teknik Mesin, *Akreditasi B*
- d. Program Studi Teknik Sipil, *Akreditasi B*

26. STAI Asy-Syukhriyah, Cipondoh-Tangerang

- a. Program Studi Perbankan Syariah, *Akreditasi B*

27. Universitas Gunung Leuser, Kutacane

- a. Program Studi Pendidikan Biologi, *Akreditasi B*
 - b. Program Studi Pendidikan dan Pelatihan Olahraga, *Akreditasi Baik*
 - c. AIPT, *Akreditasi Baik*
- 28. STIE Surya Nusantara Pematang Siantar**
- a. Program Studi Akuntansi, *Akreditasi B*
- 29. Politeknik Pekerjaan Umum, Semarang**
- a. Prodi Teknik Konstruksi Jalan dan Jembatan, *Akreditasi Baik*
 - b. Prodi Teknik Konstruksi Bangunan Air, *Akreditasi Baik*
 - c. Prodi Teknik Konstruksi Bangunan Gedung, *Akreditasi Baik*
 - d. AIPT, *Akreditasi Baik*
- 30. Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan (STKIP) Al Maksum Langkat – Sumatera Utara**
- a. Prodi Pendidikan IPS, *Akreditasi Baik*
 - b. Prodi PGSD, *Akreditasi Baik*
 - c. Prodi Pendidikan IPA, *Akreditasi Baik*
 - d. Prodi Pendidikan Teknologi, *Akreditasi Baik*
 - e. AIPT, *Akreditasi Baik*
- 31. AKBID Konawe, Sulawesi Tenggara**
- a. Prodi D3 Kebidanan, *Akreditasi Baik Sekali*
 - b. AIPT, *Akreditasi Baik*
- 32. IAI As' Adiyah Sengkang, Sulawesi Selatan**
- a. Prodi Pendidikan Agama Islam, *Akreditasi Baik Sekali*
 - b. Prodi Aqidah dan Filsafat Islam, *Akreditasi Baik Sekali*
- 33. STIK Gia Makassar**
- a. Prodi D3 Kebidanan, *Akreditasi Baik Sekali*
- 34. STIK Famika Makassar**
- a. Prodi S1 Keperawatan, *Akreditasi Baik Sekali*
 - b. Prodi Profesi Ners, *Akreditasi Baik*
- 35. STMIK Banda Aceh**
- a. AIPT, *Akreditasi Baik*
- 36. Politeknik Pelayaran Malahayati, Aceh**
- a. Prodi D3 Nautika, *Akreditasi Baik*
 - b. Prodi D3 Permesinan Kapal, *Akreditasi Baik*
- 37. Politeknik Pelayaran Sorong**
- a. Prodi D3 Manajemen Transportasi Laut, *Akreditasi Baik*
 - b. Prodi D3 Studi Nautika, *Akreditasi Baik*
 - c. Prodi D3 Permesinan Kapal, *Akreditasi Baik*
 - d. AIPT, *Akreditasi Baik*
- 38. STT Sinar Husni**
- a. Prodi S1 Teknik Mesin, *Akreditasi Baik*

- b. Prodi S1 Teknik Elektro, *Akreditasi Baik*

39. Universitas Efarina

- a. Prodi Analisis Kesehatan, *Akreditasi Baik*
- b. *Program Studi Ilmu kesehatan Masyarakat (IKM) Akreditasi Unggul (A)*
- c. *Program Studi Manajemen Akreditasi Baik Sekali*

40. Universitas Batam

- a. AIPT, *Akreditasi Baik Sekali*
- b. Magister Akuntansi Akreditasi Baik Sekali
- c. Sarjana Akuntansi Akreditasi Baik Sekali

HUBUNGI KAMI

Pelaksana konsultasi ini adalah Lembaga Riset Publik (LARISPA)

1. **Head Office:** Jln. Sei Mencirim Komplek Ialang Green Land I Block: C 17-18 Medan SUMUT telp 061-800 211 39, 8000 261 16 Kode Pos 20352 Hp. 0812 608 1110
2. **Branch Office Jabodetabek :** , Jl. Ki Hajar Dewantoro, Perumahan Grand Bintaro Asri, Blok F No.2, Kel. Sawah Lama, Kec. Ciputat, Kota Tangerang Selatan, Banten 15411. HP. 08116193337
3. **Branch Office Kutacane:** Jl. Ahmad Yani Desa Pulau Kemiri Kotacane (samping STIKes Nurul Hasanah) Kutacane, Aceh. HP. 0852 7046 1515
4. **Branch Office Gunungsitoli:** Jl. PKP BRR Blok A No. 28 Perumahan Komplek BRR Dahana Tabaholo, Gunungsitoli, Sumatera Utara. HP. 0852 76091 003
5. **Branch Office Pekanbaru:** Jl. Datuk Setia Maharaja Perumahan Wing Sudirman blok B/14. Parit Indah. Pekanbaru, Riau - 28125. Hp: 085271928636
6. **Branch Office Padang:** Simpang Gia Jl. Pasir Parupuk Dalam No. 27 B (Depan Asrama Mentawai Putra) RT. 005/Rw. 001 Kel. Parupuk Tabing, Kec. Koto Tangah, Padang, Sumatera Barat, 25171. HP. 0811 662266
7. **Branch Office Solo :** Jl. Indrajaya No. 26, Bulak RT 1/3 Dukuh, Mojolaban, Sukoharjo, Solo. HP. 081390754835
8. **Branch Office Balikpapan:** Jl. Markoni Atas No. 86 RT.27, Kel. Damai, Kec. Balikpapan, Balikpapan Kalimantan Timur. HP. 0813 7575 7178
9. **Branch Office Makassar:** Batang Ase, BTN Griya Maros Indah Blok D10 No. 3 Kec. Mandai, Kab. Maros, Sulawesi Selatan, 90552. HP. 0812 4478 9990
10. **Branch Office Sulawesi Tenggara:** Perumahan Bukit Mekongga Permai No. 9, Kelurahan Lalombaa, Kec. Kolaka, Kabupaten Kolaka, Sulawesi Tenggara. HP : 0852 5584 9600
11. **Branch Office Jayapura:** Jl. Dr. Sam Ratulangi No. 11 Dok V atas, Jayapura, Papua. Hp: 08114825000
12. **Branch Office Papua Barat :** Jl. Kapitan Pattimura, Komp. Akademi Perikanan Rt.004/Rw.003 kel. Suprau Kec. Maladum Mes, Kota Sorong, Propinsi Papua Barat. Hp: 085261052479

LAYANAN LAINNYA

1. Konsultasi dan Pendampingan Akreditasi Program Studi
2. Konsultasi Pembuatan dan Pelatihan Jurnal ber ISSN
3. Konsultasi dan Pendampingan Jurnal Akreditasi Dikti
4. Konsultasi dan Pelatihan Perpustakaan Terotomasi
5. Konsultasi Penerbitan buku ber ISBN
6. Konsultasi Pelatihan Tindak Kelas (PTK)
7. Pembuatan Website Akademik Online Perguruan Tinggi

MENGAPA HARUS LARISPA ?

NO	JAMINAN	KONSULTAN LAIN	KONSULTAN LARISPA
1	BENTUK	Berbentuk perseorangan	Berbentuk lembaga formal (jaminan kepastian kerja dan legalitas)
2	JAMINAN	Tidak ada garansi	Garansi B jika tidak dapat B di ulang sampai 2x tanpa biaya
3	PEKERJAAN	Hanya mengambil data	Larispa mengirim staf (selama 3 Bulan) untuk: 1) Menginput data, 2)Treatment borang, 3) Finalisasi borang, 4)Uploding borang, 5)Pendampingan dokumen, 6)Pendampingan rekomendasi, 7) Simulasi Akreditasi, 8)Pendampingan Visitasi, 9)Pengambilan Sertifikat
4	INPUT DATA BORANG	Hanya membuat borang	Didampingi saat 1)Penyusunan borang
5	JAMINAN KUALITAS BORANG	No	Dilakukan: Treatment Borang untuk mendapat Score B atau A
			Anggota Komunitas melakukan Finalisasi Borang dihadapan seluruhhdosen
6	UPLOADING SAPTO	No	Didampingi saat uploading borang di SAPTO
7	DOKUMEN AKREDITASI	No	Didampingi saat pembuatan dokumen
8	PERBAIKAN TATA KELOLA	No	Staf mendampingi saat menjalankan rekomendasi / perbaikan tata kelola
9	SIMULASI AKREDITASI	No	Dilakukan Simulasi 3x
10	VISITASI	No	Anggota Komunitas akan mendampingi saat Visitasi
11	SERTIFIKAT	No	Staf Larispa di Jakarta akan mengambil Sertifikat Akreditasi langsung ke Ban-PT

STRUKTUR ORGANISASI

Ketua : Dr. H. Muhammad Rizal., M.Si., Ak., CMA., CSRS., CSRA
Sekretaris : Syafira Ulfa. SE
Bendahara : Widya Waty, A.Md

Pembina:

Prof. Dr. Saparuddin
Siregar.MA
Prof. Dr. Rosdanelli. MT
Drs. Abdullah Ari
Drs. Saut Aritonang, M.Hum

Tim Komunitas:

Ketua : Dr. M.Fitri Rahmadana SE., M.Si
Perwakilan Medan : Dr. Ade Gunawan.M.Si
Perwakilan Jakarta : Muhammad Nur Hidayat, S.Si.
Perwakilan Kepulauan Nias : Settianus Gea S.Pd
Perwakilan Kutacane : Abd. S. Effendi.,SE., MM
Perwakilan Sulawesi Tenggara : Darmawati, S.ST., M.Keb
Perwakilan Padang : Edi Kurniawan S.Pd, M.Pd.T
Perwakilan Pekanbaru : Dr. M Syahrial, M.Sh. Dr.
Molly Wahyuni, S.Si., M.Pd Dr. Samsul Rizal, M.M
Perwakilan Balik Papan : Siti Rahmayuni, SE., MM
Perwakilan Makassar : Abd. Jalil, S.Pd., M.,Pd
Perwakilan Jayapura : Dr. Muh.Yamin Noch, M.Si
Perwakilan Papua Barat : Hendra Poltak, SE
Perwakilan Solo : Heryanto, SE.,M.Si

Supervisor:

Nur Delima, S.E
Linda Rahmadani, S.Si
Hairiah Kaloko, S.E

Staff:

Wenny Agustin, SH
Indri Oktaviani Harahap, S.Ak
Dea Iryani, S.T
Muhammad Nur Hidayat, S.Si
Ayunda Trisna Kesuma, S.Kom
Nurmajidah, S.Mat
Yudiah Permatasari, SE
Fitra Utami, S.S
Dedi Syaputra, S.Tr
Imam Ikhsan Daulay, S.Pd
M. Fais Rizky, S.Pd
Desriyana Syafitri, S.Ak
Adillah Ikhwani, S.I.Kom

IT Consultan

Larispa Web Developer and Team

HRD Consultan

Rahmadani, S.Kom., M.Kom

Legal Consultan:

Irfan SH.,MH & Rekan
Jl. Pelita I No. 2A Medan 20128

SEJARAH LARISPA INDONESIA

- Pada pemilu legislatif dan presiden 2004, hasil quick count dan survei perilaku pemilih yang dilakukan LP3ES sangat populer karena selain dapat memprediksi secara cepat dan akurat perolehan masing-masing kontestan pemilu, juga bisa menjelaskan bagaimana perilaku pemilih Indonesia dalam memberikan suaranya, keterlibatan peneliti-peneliti dari Medan (Khususnya sdr. M.Rizal,M.Si) pada waktu itu hanya memberikan pertimbangan akademis, belum terlibat aktif di samping belum adanya lembaga Riset yang memberikan pelayanan sejenis memunculkan Lahirnya Larispa yang di gagas sejak tahun 2003.
- Kesuksesan program quick count termasuk quick count yang diselenggarakan LP3ES melalui lembaga Istitut Prilaku Politik (ISPP) dalam Pilkada Di Kota Medan dan keterlibatan sdr M.Rizal,M.SI semakin mengukuhkan keberadaan peneliti-peneliti yang berasal dari Kota Medan memiliki kualitas yang sama dengan peneliti berasal dari Jakarta.
- Setelah program tersebut berakhir, beberapa peneliti, mantan kordinator wilayah dan kordinator IT memandang proses demokratisasi Indonesia terutama melalui program-program survei perilaku politik harus terus dilakukan dan dikembangkan terutama menjelang pemilihan langsung kepala daerah di seluruh Indonesia dan di Sumatera utara termasuk NAD.
- Untuk tujuan ini kami memandang perlu adanya sebuah lembaga yang secara khusus menangani hal ini. Berbekal pengalaman survei, jaringan nasional yang dimiliki, dan kemampuan teknis computer dan statistik, yang merupakan prasyarat utama, kami membentuk sebuah lembaga yang bertujuan untuk melanjutkan dan mengembangkan proses demokratisasi melalui pengukuran (survei) pendapat umum (public opinion) sebelum dan pada saat pemilihan umum maupun survei pendapat publik mengenai berbagai kebijakan publik di dirikan LARISPA.
- Dengan kesadaran membagi ilmu untuk semua, Melayani penelitian bagi kepentingan publik menuju pembangunan berbasis penelitian, kami hadir, memberikan dukungan kepada kandidat yang lebih memiliki moralitas (integritas) dibanding Asset, kami hadir membagi ilmu untuk semua, tanpa memadamkan kasta, agama dan warna kulit.
- Kini Larispa telah lahir sebagai Komunitas peneliti, Relawan, Pelatih, tutor yang melakukan difersifikasi layanan seperti: Konsultan Manajemen, Akuntansi, Akreditasi dan Pusat Pelatihan dengan tujuan mengembangkan hasil-hasil penelitian sebagai dasar pembangunan di Indonesia.

VISI

Menjadi Lembaga Riset yang Unggul dalam *Research & Consulting* di Indonesia Tahun 2030

MISI

1. Melakukan penelitian dan survei bagi kepentingan publik menuju pembangunan berbasis penelitian
2. Melakukan pelatihan sebagai implementasi ilmu pengetahuan sebagai bentuk pengabdian masyarakat
3. Melayani masyarakat melalui Konsultasi Manajemen, Pendidikan, Konsultan Pilkada dan Riset Sektor Publik menuju masyarakat yang sejahtera
4. Mempublikasikan hasil penelitian, khususnya Riset Sektor Publik bagi pemanfaatan ilmu pengetahuan menuju pembangunan berbasis penelitian.

PENDAMPINGAN AKREDITASI PROGRAM STUDI (APS)

Demikian penawaran ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Hormat Kami,



Dr. Muhammad Rizal, M.Si., Ak., CMA., CSRA
Ketua



Syafira Ulfa, SE
Sekretaris

**BIAYA KONSULTASI PENYUSUNAN INSTRUMEN DAN PENGADAAN DOKUMEN AKREDITASI
PROGRAM STUDI NAUTIKA**

A. OPERASIONAL PEMBUATAN DAN PREVIEW BORANG						
No.	URAIAN	SUB		SATUAN	BIAYA	TOTAL
1	Karyawan	1	Orang/ Bulan	3	3.500.000	31.500.000
2	Living Cost	1	Orang/ Bulan	3	2.000.000	31.500.000
2	Review Borang	2	Orang/Kegiatan	3	1.000.000	9.000.000
3	Review Evaluasi Diri	2	Orang/Kegiatan	1	1.000.000	3.000.000
4	Pembuatan Rekomendasi	2	Orang/Kegiatan	1	1.000.000	3.000.000
5	Pejalanan Dinas	1	Orang/Kegiatan	2	4.500.000	3.000.000
SUB TOTAL						81.000.000

B. PEMBUATAN DOKUMEN PRODI DAN AIPT						
No.	URAIAN	SUB		TOTAL BIAYA		
1	Pembentukan Tim perumus Visi Misi (SK, berita acara rapat, undangan rapat, absensi)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel			
2	Dokumen Perubahan VMTS (Berita acara kegiatan, undangan, daftar hadir, notulen, foto kegiatan)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel			
3	Panduan Penyusunan VMTS (SK, Pengesahan, isi panduan VMTS)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel			
4	Konsultasi Kegiatan sosialisasi dalam bentuk penempelan V,M,T, S di Kelas	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel			
5	Konsultasi Dok. Kegiatan Monev Pemahaman VMTS	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel			
6	Konsultasi Rencana Induk Pengembangan (RIP)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel			
7	Konsultasi Penyusunan STATUTA	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel			

8	Konsultasi Penyusunan Rencana Strategi (RENSTRA) Institusi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
9	Konsultasi Penyusunan RENOP (Isntitusi)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
10	Konsultasi Penyusunan Renstra Prodi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
11	Konsultasi Penyusunan Renop Prodi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
12	Dokumen penyusunan renstra	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
13	Program Kerja	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
14	Konsultasi Penyusunan TOR Pengajuan Kegiatan/Tahun	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
15	Panduan Pengembangan Pendidikan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
16	Milestone	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
17	Laporan Evaluasi Renstra/Renop	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
18	Panitia Akreditasi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
19	Kebijakan SPMI 24 Standar	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
20	Manual SPMi 24 Standar	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
21	Standar SPMI 24 Standar	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
22	Standar Kerjasama	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
23	Standar Tata Pamong	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
24	Standar Sistem Informasi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
25	Formulir SPMI 24 Standar	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
26	Pedoman Monev	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

27	Formulir Monev	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
28	Surat Tugas Monev	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
29	Laporan Audit PT/PS	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
30	Laporan Kinerja Ketua PT	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
31	Rapat Tahunan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
32	Pedoman Tata Kelola	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
33	SK Struktur Organisasi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
34	Tupoksi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
35	SK Jabatan Struktural	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
36	Pedoman Evaluasi Kinerja Prodi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
37	Kebijakan Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
38	Manual Mutu Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
39	Peraturan Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
40	PP Dokumen SPMP	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
41	PP SPM PT	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
42	Pedoman SPMI	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
43	Konsultasi Pengadaan Kuisisioner Kepuasan Alumni Terhadap Kampus	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
44	Konsultasi Pengadaan Laporan Kuisisioner Kepuasan Mahasiswa	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

45	Konsultasi Pengadaan Laporan Kuisisioner Kepuasan Stakeholder	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
46	Konsultasi Pengadaan Laporan Kuisisioner Kepuasan Dosen dan Teknik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
47	Konsultasi Pengadaan Laporan Kuisisioner Kepuasan Alumni	2	Kegiatan/ Tahun/Bundel
48	Rapat Tindak lanjut Hasil Kuisisioner	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
49	Konsultasi Pengadaan SK Auditor/LPM	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
50	SK Review Eksternal	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
51	Pedoman MOU	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
52	Pedoman Monev MOU	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
53	Instrumen Kerjasama	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
54	Laporan Monev Kerjasama	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
55	Konsultasi pengadaan MOU Dalam Negeri	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
56	Konsultasi pengadaan MOU Luar Negeri	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
57	Dokumen Studi Banding	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
58	Konsultasi Sertifikat Eksternal Bereputasi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
59	Konsultasi Sertifikat Internal Bereputasi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
60	Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
61	Pedoman Tracer Study	3	Kegiatan/

			Tahun/Bundel
62	ADRT BEM/IKM	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
63	Pedoman Pengukuran Kepuasan Mahasiswa	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
64	Struktur Alumni	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
65	Panduan Bimbingan Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
66	Panduan Bimbingan Konseling	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
67	Konsultasi Pengadaan Kartu Bimbingan Konseling	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
68	Konsultasi Pengadaan Kartu PA/Bimbingan Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
69	Konsultasi Pengadaan Berita Acara Serah Terima Bantuan Alumni	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
70	Konsultasi Pengadaan Buku Wisuda Alumni	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
71	Konsultasi Pengadaan Dokumen Sipensimaru	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
72	Konsultasi Pengadaan Surat Keterangan Bekerja	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
73	Pedoman Beasiswa	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
74	Pedoman Hak dan Kewajiban Mahasiswa	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
75	Konsultasi Pengadaan Laporan Kegiatan Pusat Layanan Karir	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
76	Konsultasi Pengadaan SK Mahasiswa Baru	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
77	Konsultasi Pengadaan SK Pembimbing Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

78	Konsultasi Pengadaan SK Pembimbingan Skripsi/TA	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
79	Konsultasi Pengadaan SK Yudisium/Lulusan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
80	Konsultasi Pengadaan MOU Mahasiswa Asing	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
81	Konsultasi Pengadaan Bukti Pertukaran Mahasiswa	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
82	Konsultasi Pengadaan Bukti Prestasi Mahasiswa	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
83	Konsultasi Pengadaan Instrumen Tracer Study	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
84	Konsultasi Pengadaan Laporan Tracer Study	2	Kegiatan/ Tahun/Bundel
85	Konsultasi Pengadaan Surat Penawaran Alumni	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
86	Konsultasi Pengadaan Surat Permintaan Alumni	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
87	Konsultasi Pengadaan Kegiatan Kemahasiswaan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
88	Konsultasi Pengadaan Kegiatan Alumni	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
89	Panduan Pelaksanaan SDM	2	Kegiatan/ Tahun/Bundel
90	Manual Prosedur SDM	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
91	Panduan BKD	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
92	Laporan BKD	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
93	Panduan DP3/DP4	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
94	Laporan DP3 Pendidik dan Kependidikan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
95	Monev SDM	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

96	Konsultasi Monev Kepuasan Dosen dan Tendik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
97	Konsultasi Pengadaan Dokumen Kegiatan Ahli Pakar (laporan, absensi, materi, cv pembicara, undangan, dsb)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
98	Konsultasi Pengadaan SK Pengangkatan Dosen Tetap	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
99	Konsultasi Pengadaan SK Pengangkatan Dosen tidak tetap	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
100	Konsultasi Pengadaan SK Mengajar (Sesuai Borang)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
101	Konsultasi Pengadaan Kontrak dosen dengan Yayasan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
102	Konsultasi Pengumpulan Dokumen Dosen Tetap	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
103	Konsultasi Pengumpulan Dokumen Dosen Tidak Tetap	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
104	Konsultasi Pengumpulan Dokumen Tenaga Perpustakaan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
105	Konsultasi Pengumpulan Dokumen Tenaga Laboran	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
106	Konsultasi Pengumpulan Dokumen Tenaga Administrasi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
107	Konsultasi Pengumpulan Sertifikat Pelatihan Dosen	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

108	Konsultasi Pengumpulan Sertifikat Pelatihan Tenaga Kependidikan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
109	Surat Tugas Dosen/Tendik Mengikuti Kegiatan Diluar	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
110	Pedoman Pelaksanaan Keuangan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
111	Manual Prosedur Keuangan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
112	Konsultasi Pengadaan Laporan Keuangan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
113	Konsultasi Pengadaan Laporan Audit Keuangan Eksternal	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
114	Konsultasi Pengadaan laporan SPI	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
115	Dokumen Rapat Keuangan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
116	Pedoman Pelaksanaan sarana prasarana	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
117	Manual prosedur pelaksanaan Sarana Prasarana	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
118	Konsultasi Pengadaan Manual Prosedur LAB	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
119	Manual Prosedur Perpustakaan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
120	Panduan Program K3	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
121	Panduan Penanggulangan Bencana	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
122	Panduan Kinerja Unit Perpustakaan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
123	Panduan Tata Tertib LAB	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
124	Konsultasi Pengadaan Buku Inventaris Perpustakaan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
125	Konsultasi Pengadaan Buku Inventaris LAB	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

126	Renstra Sistem Informasi/TIK	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
127	Panutan Sistem Informasi Pengelolaan Adm Umum	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
128	Panduan Sistem Informasi Pengelolaan SAPRAS	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
129	Panduan Sistem Informasi Pengelolaan Pembelajaran	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
130	Monev Sapras	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
131	Laporan Monev Sapras	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
132	Instrumen Pengukuran Kepuasan Pelayanan Perpustakaan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
133	Laporan Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Perpustakaan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
134	Panduan Penyusunan dan Penegmbangan Kurikulum	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
135	Panduan Pengembangan Pendidikan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
136	Panduan Analisis Pemukhtahiran Kurikulum	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
137	Panduan Pelaksanaan Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
138	Manual Prosedur Pelaksanaan Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
139	Pedoman Penyusunan Modul	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
140	Pedoman Suasana Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
141	Monev Suasana Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
142	Laporan Monev Suasana Akademik	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

143	Konsultasi Pengadaan Monev Pembelajaran	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
144	Konsultasi pengadaan laporan Monev Pembelajaran	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
145	Konsultasi Pengadaan Evaluasi Kurikulum	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
146	Konsultasi Pengadaan Modul Praktikum	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
147	Konsultasi Pengadaan Silabus/RPS	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
148	Monev Soal Ujian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
149	Monev RPS/Silabus	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
150	Panduan PKL/PBL	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
151	Panduan Penyusunan TA/skripsi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
152	Renstra LPPM	2	Kegiatan/ Tahun/Bundel
153	Panduan Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
154	Manual Prosedur Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
155	Pedoman Monev Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
156	Monev Pelatihan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
157	Laporan monev Pelatihan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
158	Instrumen Penilaian Kualitas Penelitian	2	Kegiatan/ Tahun/Bundel
159	Konsultasi Pengadaan SPK Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
160	Konsultasi Pengadaan SK Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
161	Konsultasi Pengadaan Berita Acara Pembayaran Biaya Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

162	Konsultasi Pengadaan Surat Ijin Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
163	Konsultasi Pengadaan Surat Balasan Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
164	Konsultasi Pengadaan Proposal Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
165	Konsultasi Pengadaan Laporan Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
166	Sertifikat Pengangkatan Tim Reviewer Penelitian	2	Kegiatan/ Tahun/Bundel
167	Konsultasi pengadaan MOU Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
168	Renstra LPPM	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
169	Panduan Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
170	Manual Prosedur Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
171	Pedoman Monev Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
172	Monev Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
173	Laporan Monev Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
174	Instrumen Penilaian Kualitas Pengabdian	2	Kegiatan/ Tahun/Bundel
175	SPK Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
176	SK Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
177	Berita Acara Pembayaran Biaya Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
178	Surat Ijin Pelaksanaan Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
179	Surat Balasan Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
180	Konsultasi Pengadaan Proposal Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
181	Konsultasi Pengadaan Laporan pengabdian	3	Kegiatan/

			Tahun/Bundel
182	Sertifikat Pengangkatan Tim reviewer Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
183	Mou Pengabdian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
184	Konsultasi Pengadaan SOP Rapat Evaluasi MK/Rapat Verifikasi nilai Akhir semester	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
185	Konsultasi Pengadaan SOP Penerbitan Kartu Hasil Semester (KHS)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
186	Konsultasi Pengadaan SOP Yudisium Kelulusan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
187	Konsultasi Pengadaan Penerbitan SK Kelulusan	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
188	Pedoman Ujian Kompetensi berisi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
189	Konsultasi Pengadaan SOP Penyusunan item development (pembuatan soal ujian kompetensi)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
190	Konsultasi pengadaan SOP Pelaksanaan Try out Uji kompetensi/ujian negara Institut	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
191	Konsultasi pengadaan SOP Pelaksanaan Try out Uji kompetensi/ujian negara regional	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
192	Konsultasi pengadaan SOP Pelaksanaan Try out Uji kompetensi/ujian negara Nasional	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

193	Konsultasi Pengadaan SOP Pengkayaan dan pembinaan mahasiswa menghadapi Uji Kompetensi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
194	Konsultasi SOP Pendaftar Uji Kompetensi/ Ujian Negara	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
195	Konsultasi SOP Monev dan dokumentasi Hasil Ujian Negara	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
196	Pedoman Tracer Study	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
197	Konsultasi Pengadaan dokumen Laporan Pelaksanaan Job Fair (utk lulusan)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
198	Konsultasi pengadaan dokumen Surat loker, bukti permintaan lulusan dr luar	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
199	Panduan Tracer Study	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
200	Panduan penulisan artikel ilmiah (dosen	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
201	MP Pemberian insentif publikasi artikel	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
202	panduan penerbitan Paten, HAKI, Desain Produk dll	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
203	MP Pemberian Reward atas HAKI	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
204	MP pemberian reward PKM HAKI	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
205	MP pengajuan dosen berprestasi di tingkat nasional/lokal	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
206	MP penghargaan untuk dosen	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

207	Konsultasi Pengadaan dokumen penghargaan untuk dosen (piala, surat, sk, sertifikat, dll)	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
208	MP selesi mahasiswa berpretasi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
209	Konsultasi pengadaan dokumen laporan seleksi mahasiswa berprestasi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
210	MP pemberian dan Hibah kepada Mahasiswa	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
211	Konsultasi pengadaan dokumen pengadaan dan hibah kpd mahasiswa seperti kuitansi pemberian dana, dll	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
212	Monev Pembelajaran dan Pelaksanaan Tidak Lanjut Pembelajaran	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
213	Monev Hasil Penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
214	Laporan monitoring perbaikan dan produktifitas hasil penelitian	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
215	Monev hasil PKM	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
216	Laporan monitoring perbaikan dan produktifitas hasil PKM	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
217	Monitoring kinerja program studi	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
218	Monev Capaian Pembelajaran	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel
219	Dokumen monitoring kinerja PS	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel

220	MP Pelaksanaan Evaluasi Diri PS	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel	
221	Laporan analisis evaluasi diri PS	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel	
222	monev pencapaian renstra akhir	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel	
223	Laporan Tim Penyusun Rentra	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel	
224	Laporan Monev capaian renstra	3	Kegiatan/ Tahun/Bundel	
				50.000.000

C. SIMULASI						
No.	URAIAN	SUB		SATUAN	BIAYA	TOTAL
1	Transportasi	2	Kegiatan/PP	3	4.400.000	26.400.000
2	Fee Manajemen Anggota Komunitas Larispa	3	Kegiatan/orang	3	2.000.000	18.000.000
3	Hotel	3	Kegiatan/orang	3	450.000	4.050.000
SUB TOTAL						48.450.000

D. PEMBUATAN PERPUSTAKAAN TEROTOMASI						
No.	URAIAN	SUB		SATUAN	BIAYA	TOTAL
1	Pelatihan dan pembuatan perpustakaan terotomasi	1	Akademik/orang	1	0	0
2	Transport	1	Kegiatan/PP	1	0	0
3	Hotel	1	Kegiatan/orang	2	0	0
SUB TOTAL						0

E. Workshop Penulisan Artikel Internasional						
No	URAIAN	SUB		SATUAN	BIAYA	TOTAL
1	Pelatihan Artikel Internasional	1	Akademik/orang	1	2.000.000	2.000.000
2	Transport	1	Kegiatan/PP	2	4.400.000	3.300.000
3	Hotel	1	Kegiatan/orang	2	450.000	900.000

SUB TOTAL	6.200.000
------------------	------------------

F. Workshop Penyusunan RPP/ RPS						
No	URAIAN	SUB		SATUAN	BIAYA	TOTAL
1	Workshop	1	Orang/Kegiatan	2	2.000.000	4.000.000
2	Transport	1	Kegiatan/ PP	1	4.400.000	4.400.000
3	Hotel	1	Kamar	2	450.000	900.000
SUB TOTAL					9.300.000	

G. Workshop Manajemen Publikasi Dosen						
No	URAIAN	SUB		SATUAN	BIAYA	TOTAL
1	Workshop	1	Orang/Kegiatan	1	0	0
2	Transport	1	Kegiatan/ PP	2	0	0
3	Hotel	1	Kamar	2	0	0
SUB TOTAL					0	

H. Workshop Publikasi Mahasiswa						
No	URAIAN	SUB		SATUAN	BIAYA	TOTAL
1	Workshop	1	Orang/Kegiatan	1	0	0
2	Transport	1	Kegiatan/ PP	1	0	0
3	Hotel	1	Kamar	2	0	0
SUB TOTAL					0	

I. Workshop Merubah hasil Penelitian dan PKM menjadi Buku Monograf dan Buku Ajar						
No	URAIAN	SUB		SATUAN	BIAYA	TOTAL
1	Workshop	1	Orang/Kegiatan	2	2.000.000	4.000.000
2	Transport	1	Kegiatan/ PP	2	4.400.000	8.800.000
3	Hotel	1	Kamar	2	450.000	900.000
4	* Penerbitan 3 Buku Ajar / Monograf	1	Buku/ ISBN	6	3.300.000	19.800.000
5	Pengurusan HKI	1	HKI	6	400.000	2.400.000
SUB TOTAL					35.900.000	
Total Biaya					180.850.000	

